

ДОГОВОР

на оказание услуг по организации и обустройству конгрессно-выставочных экспозиций в рамках Восточного экономического форума 2023 года

№ _____

г. Москва

«___» _____ 2023 г.

Некоммерческая организация «Фонд развития городов», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Сорокина Алексея Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам запроса предложений в электронной форме, закупка № _____, заключили настоящий договор (далее – «Договор»), о нижеследующем:

Принятые обозначения, сокращения, определения

Организатор – Фонд «Росконгресс» и Техническая дирекция АО «РК-УПРАВЛЕНИЕ СОБЫТИЯМ»".

Зона застройки – предоставляемые Организатором площади для застройки, возводимые конгрессно-выставочные экспозиции и/или подлежащие оформлению и/или подлежащие наполнению мебелью и оборудованием силами Исполнителя выставочные стенды, помещения, входные группы, зоны ресепшн, поверхности, а также выставочные и переговорные площади, демонстрационные, дискуссионные и служебные и иные зоны, используемые Заказчиком в рамках Мероприятия.

Проектная документация - документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства/возведения временной инфраструктуры в Зонах застройки.

Рабочая документация - документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели, в соответствии с которой осуществляется строительство/возведение временной инфраструктуры в Зонах застройки. Рабочая документация разрабатывается на основании Проектной документации.

Проект – проектная/рабочая документация в комплекте.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и обустройству конгрессно-выставочных экспозиций в рамках Восточного экономического форума 2023 г. (далее – **Услуги**), который состоится 10-13 сентября 2023 года, по адресу: Приморский край, г. Владивосток, п. Аякс, кампус Дальневосточного федерального университета (ДВФУ) на острове Русский (далее – «**ВЭФ-2023**», «**Форум**», «**Мероприятие**»), в соответствии с **Техническим заданием, являющимся Приложением № 1 к настоящему Договору**, и передаче Заказчику результатов Услуг (в том числе передаче (отчуждению) Заказчику исключительных авторских прав на результаты оказанных Услуг), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Исполнителю стоимость Услуг, на условиях, определенных в настоящем Договоре.

1.2. Исполнитель обязуется оказывать Услуги в объеме и в сроки согласно Договору и приложениям к нему.

1.3. Результатом Услуг по Договору является техническое обеспечение участия Заказчика в выставочной программе и поддержки участия Заказчика в деловой программе Форума.

1.4. Стороны заверяют, что у них есть все необходимые корпоративные одобрения и согласия на заключение настоящего Договора.

1.5. Исполнитель в порядке 431.2 ГК РФ заверяет, что он не признан банкротом, дело о банкротстве в отношении него не возбуждалось и в настоящее время не ведется, не имеет перед другими кредиторами иных долгов, которые могли бы повлечь возбуждения дела о банкротстве, а также не имеет намерений для обращения в суд о признании себя банкротом.

2. СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Дата начала оказания Услуг – первый рабочий день, следующий за датой заключения Договора; дата окончания оказания Услуг – **13 октября 2023 г. (включительно)**.

2.2. Исполнитель самостоятельно обеспечивает получение аккредитации и иных разрешений, необходимых для надлежащего оказания Услуг в соответствии с требованиями Организатора Форума. Если Исполнителю становится известно о каком-либо событии или условии, которое может отрицательно сказаться, повлиять или привести к задержке сроков оказания Услуг по не зависящим от Исполнителя причинам, то Исполнитель обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменном виде и представить подробное объяснение с указанием причин задержки и мер, предлагаемых Исполнителем для надлежащего и своевременного исполнения своих обязательств.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Своевременно и должным образом оказать Услуги в соответствии с условиями Договора.

3.1.2. Устранить недостатки в случае несоответствия обустроенных Зон застройки Проекту, согласованному с Заказчиком и Организатором Форума, требованиям Организатора Форума и техническим условиям на застройку павильонов и наружных площадей (ДВФУ) за свой счет и в сроки не позднее начала Форума, а также даты окончания строительно-монтажных работ, установленной Организатором.

3.1.3. Самостоятельно отвечать перед контролирующими (надзорными) органами и организаторами Форума за соблюдением всех требований, применяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к организациям, осуществляющим организацию, оформление, обустройство и обслуживание выставочных площадей на Форуме.

3.1.4. По запросу Заказчика информировать о ходе оказания Услуг по Договору в срок не более 1 (одного) рабочего дня с даты получения соответствующего запроса от Заказчика в соответствии с положениями раздела 10 Договора.

3.1.5. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления со всеми подготовленными или находящимися в процессе подготовки документами и материалами, в том числе с промежуточными результатами, связанными с оказанием Исполнителем Услуг по Договору, и возможность делать их копии.

3.1.6. По требованию Заказчика давать разъяснения в рамках оказываемых Услуг.

3.1.7. Устранять за свой счет недочеты, ошибки и несоответствия, допущенные при оказании Услуг и/или при подготовке документов в соответствии с разделом 6 Договора.

3.1.8. Предоставить Заказчику соответствующие счета-фактуры с соблюдением требований, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.1.9. Исполнитель обязуется не распространять (не публиковать, не размещать в общедоступных источниках, социальных сетях и/или СМИ и т.д., не доводить до всеобщего сведения, не передавать или не перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях информацию, полученную в результате оказания Услуг Исполнителем, не создавать на ее основе информационные продукты с целью извлечения коммерческой или некоммерческой прибыли без письменного согласия Заказчика.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Запрашивать у Заказчика документы и информацию, необходимые для оказания Услуг по Договору.

3.2.2. Использовать собственные методики, процедуры, технологии, идеи и концепции оказания Услуг.

3.2.3. С предварительного письменного согласия Заказчика привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией. Привлечение третьих лиц не влечет изменения стоимости Услуг по Договору. При этом Исполнитель отвечает за действия/бездействие третьих лиц как за свои собственные.

3.2.4. Полагаться на информацию, предоставляемую ему Заказчиком.

3.2.5. Требовать оплаты надлежащим образом оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.6. Приостановить оказание Услуг, в случае если их оказание невозможно по обстоятельствам, за которые Исполнитель не отвечает.

3.2.7. Пользоваться иными правами, предоставленными Исполнителю гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Рассмотреть и, в случае отсутствия замечаний, утвердить представленный Исполнителем Проект.

3.3.2. По запросу Исполнителя передать Исполнителю имеющиеся исходные данные/сведения (письменно, в виде компьютерных файлов, иной согласованной Сторонами форме).

3.3.3. Оплатить Исполнителю Услуги в объеме, в сроки и на условиях, которые указаны в разделе 5 Договора.

3.3.4. Оказывать содействие необходимое в целях оказания Услуг.

3.3.5. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления запроса от Исполнителя предоставлять ответы на поставленные вопросы, требующие решения Заказчика в целях надлежащего оказания Услуг.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Требовать своевременного и качественного оказания Услуг по Договору в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Получать информацию о ходе оказания Услуг по Договору.

3.4.3. Направлять в адрес Исполнителя письменные (в том числе в электронном виде посредством электронной почты) запросы о представлении разъяснений по вопросам, связанным с оказанием Услуг, в том числе запрашивать у Исполнителя пояснения об используемых им способах, включая применяемые методики.

3.4.4. Знакомиться со всеми подготовленными, в том числе с промежуточными результатами, и/или находящимися в процессе подготовки документами и материалами, связанными с оказанием Исполнителем Услуг по Договору, делать их копии.

3.4.5. Отказаться в одностороннем порядке от какой-либо части Услуг, указанных в приложении 2 к Договору (например, от одной или нескольких зон, площадок, переговорных комнат, указанных в соответствии с Приложением 2 к Договору) при условии оплаты фактически оказанных услуг, которые оказаны Исполнителем до момента получения уведомления о соответствующем отказе от части Услуг. При этом в случае такого отказа утвержденные стоимости остальных Услуг в приложении 2 к Договору не пересматриваются (не изменяются).

3.4.6. Предъявлять претензии к Исполнителю по качеству и срокам оказания Услуг.

3.4.7. Контролировать процесс оказания Услуг Исполнителем, в том числе с помощью привлеченных Заказчиком любых третьих лиц.

3.4.8. Устранить за свой счет недостатки Услуг по Договору, оказанных Исполнителем, и потребовать от Исполнителя возмещения в полном объеме расходов Заказчика на устранение соответствующих недостатков Услуг.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора Исполнитель на основании Технического задания, Концепции оформления ВЭФ-2023, Альбома схем ВЭФ-2023 и Планировки разрабатывает и передает по электронной почте на адрес представителя Заказчика, указанный в пункте 10.3 Договора, Креативную концепцию, включающую в себя детальные планировки и 3D-дизайн проекты, выполненные не менее чем с 4-х ракурсов.

4.2. В течение 2 (двух) рабочих дней Заказчик утверждает Креативную концепцию, детальную планировку и 3D-дизайн-проект, о чем уведомляет Исполнителя посредством направления уведомления по электронной почте на адрес, указанный в пункте 10.1.10.23 Договора, либо направляет на указанный адрес комментарии по доработке Креативной концепции/ детальной планировки и 3D-дизайн-проекта/ Проекта.

4.3. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения комментариев Заказчика по Креативной концепции, детальной планировке и 3D-дизайн-проекту Исполнитель дорабатывает и передает по электронной почте на адрес представителя Заказчика, указанный в пункте 10.3 Договора, доработанную документацию, которая утверждается Заказчиком в порядке, установленном пунктом 4.1 Договора.

4.4. Исполнитель обеспечивает разработку графических видеоматериалов, используемых для динамического донесения основной идеи и содержания экспозиции (далее – «Контент») и его согласование с Заказчиком в соответствии со следующими сроками:

- Разработка синопсиса Контента в соответствии с генеральной идеей и его согласование с Заказчиком – за 30 (тридцать) календарных дней до начала Мероприятия;
- Разработка рабочей версии Контента и его согласование с Заказчиком – за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала Мероприятия;
- Готовый к демонстрации Контент и его согласование с Заказчиком за 5 (пять) календарных дней до начала Мероприятия;
- Тест готового Контента в местах зон застройки совместно с Заказчиком - за 3 (три) календарных дня до начала Мероприятия;
- Калибровка Контента и его последующая доработка до финального состояния, утверждение Заказчиком - за 12 (двенадцать) часов до начала Мероприятия.

Исполнитель обеспечивает доработку разработанного своими силами Контента по указанию Заказчика без ограничений количества изменений. Исполнитель обеспечивает доработку и адаптацию прочего Контента по указанию Заказчика без ограничений количества изменений.

4.5. После утверждения Заказчиком Креативной концепции, детальной планировки и 3D-дизайн-проекта, Исполнитель самостоятельно согласовывает данные документы с Организатором Форума.

4.6. Исполнитель самостоятельно разрабатывает и согласовывает Проект с Организатором Форума и приступает к оказанию Услуг для участия в Форуме по адресу: Приморский край, г. Владивосток, п. Аякс, кампус Дальневосточного федерального университета (ДВФУ) на острове Русский в соответствии с условиями Договора и Технического задания к нему, а также передает Заказчику по акту сдачи-приемки обустроенные Зоны застройки в соответствии с требованиями утвержденного Заказчиком Проекта не позднее 18:00 09 сентября 2023 г.

4.7. Исполнитель самостоятельно принимает от Организатора Форума Зоны застройки для обустройства их в соответствии с утвержденными Заказчиком Креативной концепцией, детальной планировкой и 3D-дизайн-проектом.

4.8. Заказчик принимает по акту сдачи-приемки (форма установлена Приложением № 5 к Договору) обустроенные Зоны застройки или направляет Исполнителю не позднее 18:00 09 сентября 2023 г. письменный мотивированный отказ (в электронном виде посредством электронной почты) от приемки Зон застроек с указанием причин отказа и перечнем недостатков и сроков устранения недостатков. Подписание Акта сдачи-приемки Зон застроек без замечаний, свидетельствует о надлежащем частичном исполнении Договора в части разработки и согласования Креативной Концепции, детальной планировки, 3D-дизайн-проекта, Проекта, а также застройке помещений для участия Заказчика в Форуме.

4.9. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от приема обустроенных Зон застроек Исполнитель устраняет недостатки без дополнительной оплаты со стороны Заказчика за свой счет и в сроки до начала Форума, а также подписывает с Заказчиком акт сдачи-приемки обустроенных Зон застройки. Срок устранения выявленных недостатков до 6:00 10 сентября 2023 г.

4.10. Стороны пришли к соглашению, что после передачи Заказчику Зон застроек Исполнитель осуществляет контроль за надлежащей и безопасной эксплуатацией Зон застроек, несет ответственность за безопасность людей, находящихся в Зоне застройки. Исполнитель также несет ответственность за техническую готовность Зон застроек, осуществляет техническое обслуживание Зон застроек, устраняет все недостатки, препятствующие надлежащей и безопасной эксплуатации Зон застроек.

4.11. После окончания Форума, но не позднее 13 сентября 2023 г. Исполнитель принимает от Заказчика по Акту сдачи-приемки обустроенных Зон застроек (форма установлена Приложением № 5 к Договору) Зоны застройки.

4.12. В течение 4 (четырёх) календарных дней с момента передачи Исполнителю от Заказчика Зон застроек, но не позднее 17 сентября 2023 г., Исполнитель осуществляет демонтаж Зон застроек в полном объеме, утилизирует полученные отходы, вывозит оборудование и материалы, приводит занимаемые Зоны застройки в надлежащее состояние в соответствии с требованиями Организатора и самостоятельно передает Зоны застройки Организатору Форума.

4.13. В случае недостатков, выявленных при обратной передаче Зон застроек Организатору Форума, без дополнительной оплаты со стороны Заказчика за свой счет и в сроки, установленные Организатором, Исполнитель устраняет выявленные недостатки для повторной передачи Зон застройки.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Общая стоимость Услуг Исполнителя рассчитана в Приложении № 2 к Договору и составляет _____, включая НДС 20% - _____.

5.2. Стоимость Услуг Исполнителя по Договору, указанная в п. 5.1 Договора, включает:

- вознаграждение Исполнителя за передачу всех исключительных прав на полученные в рамках оказания Услуг результаты интеллектуальной деятельности;
- все расходы Исполнителя, связанные с изготовлением, доставкой, монтажом, демонтажем элементов и изделий (включая дальнейшую утилизацию);
- иные расходы, связанные с исполнением обязательств Исполнителя по Договору.

Исполнитель за свой счет осуществляет уплату налогов, сборов и других платежей, которые Исполнитель должен уплатить в связи с исполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик уплачивает Исполнителю аванс в размере 30% (тридцать процентов) от стоимости Услуг, указанной в пункте 5.1 Договора, что составляет _____, включая НДС 20% - _____, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком счета, выставяемого Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.

5.4. Окончательный платеж в размере 70% (семьдесят процентов) от стоимости Услуг, указанной в пункте 5.1 Договора, составляющий _____, включая НДС 20% - _____, Заказчик уплачивает в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком счета, выставяемого Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами Акта сдачи-приемки Услуг по форме, установленной в Приложении № 4 к Договору (далее – «Акт»).

5.5. Счёт выставляется в российских рублях. Расчёты по Договору производятся Сторонами в российских рублях путём безналичного перевода по реквизитам, указанным в разделе 19 Договора.

5.6. Датой исполнения обязательств Заказчика по оплате Услуг считается дата поступления соответствующих денежных средств на корреспондентский счет банка, в котором открыт расчетный счет Исполнителя.

5.7. Стороны соглашаются с тем, что стоимость Услуг, указанная в п. 5.1 Договора, уменьшается в случае одностороннего отказа Заказчика от какой-либо части Услуг, указанных в Приложении № 1 к Договору и Приложении № 2 к Договору. Стороны в таком случае вправе заключить дополнительное соглашение к Договору, в котором будет указана новая стоимость Услуг и определен порядок компенсации затрат Исполнителя по Услугам, от которых Заказчик отказался.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Сдача-приемка оказанных Услуг осуществляется Сторонами путем подписания Акта сдачи-приемки Услуг (в соответствии с формой, указанной в **Приложении № 4 к Договору**) в следующем порядке:

В течение 30 (тридцать) календарных дней с даты окончания оказания Услуг Исполнитель направляет в 2 (двух) экземплярах в адрес Заказчика, указанный в пункте 10.3 Договора, Акт сдачи приемки Услуг, подтверждающий факт оказания Услуг в полном объеме и подписанный со стороны Исполнителя, в упаковке, исключающей просмотр содержащихся в ней документов без нарушения её целостности. К Акту сдачи-приемки Услуг прилагается:

- Фотоотчет процесса приема Зон застройки, этапов возведения временной инфраструктуры на этих площадях, этапов демонтажа временной инфраструктуры, процесса обратной передачи Зон застройки Организатору Форума, на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах и 1 (одном) электронном носителе;
- Креативная концепция, утвержденная Заказчиком, в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);
- Детальная планировка и 3D-дизайн-проект, утвержденный Заказчиком, в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);
- Проект, утвержденный Заказчиком, в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);
- Детализированная смета и спецификации на используемые оборудование и материалы в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);

– Разработанный контент в соответствии с утвержденной Заказчиком Креативной концепцией и адаптированный для мультимедийного оборудования экспозиций в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе;

– Видео- и аудиоматериалы с прошедших мероприятий (активностей) Зон застройки в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе.

6.2. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки Услуг рассмотреть его и направить в адрес Исполнителя подписанный Акт сдачи-приемки Услуг с обязательным проставлением даты подписания либо письменный мотивированный отказ от подписания с перечнем отступлений от условий Договора или иных недостатков.

6.3. В случае направления Заказчиком письменного мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приемки Услуг с перечнем отступлений от условий Договора или иных недостатков Исполнитель устраняет соответствующие недостатки за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого отказа.

После устранения недостатков Исполнителем повторная сдача-приемка оказанных Услуг производится в порядке и в сроки, которые установлены подпунктами 6.1 – 6.3 Договора.

6.4. Обязательства Исполнителя по оказанию Услуг по Договору считаются исполненными надлежащим образом и в полном объеме с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Услуг (в соответствии с формой, указанной в **Приложении № 4 к Договору**).

В случае непредставления заказчиком мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приемки Услуг в порядке и срок, указанный в п. 6.2 Договора, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком без замечаний.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Организационно-техническое обеспечение Зон застройки, предоставление во временное пользование мебели, изготовление предметов интерьера, технического и медийного оборудования носит разовый характер и повторное использование оставшихся при демонтаже материалов не предполагается.

7.2. С момента подписания Акта сдачи-приемки Услуг к Заказчику переходят все предусмотренные законодательством Российской Федерации исключительные права на разработанные в рамках Договора (пункты 3.12, 3.13, 3.14 Технического задания (Приложение № 1 к Договору) Креативную концепцию, Проект, техническую проектную документацию и мультимедийный блок данных. Перечень и сумма вознаграждения за передачу исключительных прав на созданные по Договору результаты Услуг указаны в пунктах 1 и 2 Приложения № 2 к Договору.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ТОВАРНЫХ ЗНАКОВ И ЗНАКОВ ОБСЛУЖИВАНИЯ

8.1. Исполнитель имеет право использовать все товарные знаки и знаки обслуживания Заказчика только в целях исполнения Договора.

8.2. Исполнитель обязуется не использовать товарные знаки, текстовые, рекламные и другие материалы Заказчика при оформлении выставочных стендов, а также символику Заказчика в оформлении прочих своих работ, кроме случаев демонстрации слайдов и фотографий с изображением выставочных стендов в своих каталогах.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств по Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки (пени), а Исполнитель обязан в этом случае уплатить Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от стоимости Услуг, указанной в пункте 5.1 Договора, за каждый день просрочки.

9.3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг, установленных разделом 5 Договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика, а Заказчик в этом случае обязан уплатить Исполнителю неустойку (пеню) в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки.

9.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты неустойки (штрафа) в соответствии с пунктом 11.3 Договора в размере 10% (десяти процентов) от стоимости Услуг, указанной в пункте 5.1 Договора.

9.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем требований, указанных в пункте 3.1.9 Договора, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты неустойки (штрафа) в размере 1% (одного процента) от стоимости Услуг, указанной в пункте 5.1, за каждый выявленный случай нарушения.

9.6. Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты неустойки (штрафа) в размере 10% (десяти процентов) от стоимости Услуг, указанной в пункте 5.1 Договора, в случае заключения Исполнителем договора финансирования под уступку денежного требования к Заказчику, возникшего из Договора (договор факторинга).

9.7. В случае взыскания неустойки (пени, штрафа) в соответствии с настоящим разделом Договора, взыскивающая Сторона направляет другой Стороне соответствующее письменное требование (претензию) с приложением счета на оплату.

9.8. Уплата неустойки (пени, штрафа) производится в течение срока, установленного Договором для рассмотрения претензий и исчисляемого с даты получения соответствующего письменного требования Стороной, с которой взыскивается неустойка.

9.9. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

10. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны, руководствуясь статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, определили следующий порядок передачи информации и документации по Договору.

10.2. Любое сообщение, уведомление, требование, претензия, в том числе конфиденциальная информация, направляемое в соответствии с Договором одной Стороной другой Стороне (далее – «Сообщение»), должно быть составлено на русском языке в письменной форме и направлено посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении, или посредством курьерской связи с вручением адресату под расписку по адресу, указанному в разделе 19 Договора, или по электронной почте, указанной в настоящем разделе Договора, с учетом пункта 10.7 Договора, с получением уведомления о прочтении, или путем личного вручения представителю Стороны под расписку, если иной порядок не определен Договором.

10.3. Сообщения передаются Сторонами сопроводительным письмом через следующих представителей Сторон:

от Заказчика:

Фамилия, имя, отчество:	
Телефон:	
Электронная почта	

от Исполнителя:

Фамилия, имя, отчество:	
Телефон:	
Электронная почта	

Документы на материальном носителе запечатываются и передаются в упаковке, исключающей просмотр содержания без нарушения ее целостности.

10.4. Сообщение считается доставленным Стороне:

10.4.1. в дату, указанную в уведомлении о вручении Сообщения по адресу (месту нахождения) Стороны;

10.4.2. в дату, указанную на копии Сообщения Стороной или ее представителем при вручении Сообщения под расписку;

10.4.3. в дату отказа Стороны от получения Сообщения, если этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

10.4.4. в дату, на которую Сообщение, направленное по почте заказным письмом с уведомлением по адресу (месту нахождения) Стороны, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу (месту нахождения), о чем организация почтовой связи проинформировала отправителя уведомления;

10.4.5. в дату получения уведомления о прочтении на электронный адрес Стороны, указанный в пункте 7.3 Договора.

10.5. Информация и документы, полученные Исполнителем от Заказчика в ходе исполнения Договора, являются информацией конфиденциального характера в том случае, если полученная информация помечена как конфиденциальная - «Конфиденциальная информация», «Для служебного пользования» или «Конфиденциально». Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Договором, Исполнитель обязуется не распространять такую информацию без предварительного письменного согласия Заказчика. Передача (раскрытие) Сторонами друг другу конфиденциальной информации осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, коммерческой и иной охраняемой законом тайне, а также Договора.

В отношении конфиденциальной информации Стороны договорились, что:

- Раскрывающая сторона – Сторона, которая на законных основаниях владеет Конфиденциальной информацией и передает ее в пользование Принимающей стороне на условиях Договора;

- Принимающая сторона – Сторона, которая принимает в пользование Конфиденциальную информацию от Раскрывающей стороны на условиях Договора.

10.6. Информация не будет считаться конфиденциальной, и Принимающая сторона не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если на дату подписания Договора эта информация:

10.7.1. является общедоступной и (или) не может считаться конфиденциальной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

10.7.2. была известна или стала известна на законном основании одной из Сторон до момента ее передачи другой Стороной;

10.7.3. разрешена к распространению (раскрытию) с предварительного письменного согласия Стороны, обладающей конфиденциальной информацией с учетом законодательства Российской Федерации.

10.7. Передача конфиденциальной информации по электронным каналам связи с использованием открытой электронной почты сети Интернет между Сторонами возможна только с применением специализированной программы закрытия файлов CryptFL, размещенной на сайте www.veb.ru, или иных сертифицированных в Российской Федерации средств защиты информации, приемлемых для Принимающей стороны (о чем Стороны должны заблаговременно договориться).

10.8. Принимающая сторона обязуется:

10.9.1. использовать конфиденциальную информацию исключительно в соответствии с условиями Договора;

10.9.2. обеспечить защиту конфиденциальной информации, определенной Раскрывающей стороной как конфиденциальная, в течение срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с даты прекращения его действия;

10.9.3. не распространять в любой форме конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия Раскрывающей стороны, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или в случаях раскрытия Заказчиком информации о собственниках контрагентов, включая бенефициаров (в том числе конечных), и об исполнительных органах контрагентов в соответствии с поручениями федеральных органов исполнительной власти;

10.9.4. в случае передачи конфиденциальной информации третьему лицу с письменного согласия Раскрывающей стороны обеспечивать дальнейшее нераспространение такими третьими лицами конфиденциальной информации путем заключения с ними соответствующих соглашений о неразглашении информации;

10.9.5. раскрывать конфиденциальную информацию только тем работникам Принимающей стороны, которые принимают непосредственное участие в работе в соответствии с Договором, и только в той степени, в которой это необходимо в целях Договора. Принимающая сторона при этом обязуется ознакомить своих работников с положениями настоящего раздела Договора;

10.9.6. в случае установления факта нарушения конфиденциальности незамедлительно уведомить об этом Раскрывающую сторону.

Принимающая сторона несет ответственность за распространение (разглашение) или несанкционированное использование конфиденциальной информации.

10.9. В случае установления вины Принимающей стороны в разглашении или несанкционированном использовании конфиденциальной информации Раскрывающая сторона имеет право требовать возмещения убытков (в том числе упущенной выгоды), понесенных в связи с распространением (разглашением) или несанкционированным использованием этой информации.

10.10. В случае расторжения Договора какой-либо из Сторон Стороны обязуются вернуть друг другу ранее предоставленные материальные носители, в том числе копии, содержащие конфиденциальную информацию, с оформлением акта приема-передачи таких носителей, а также уничтожить конфиденциальную информацию Раскрывающей стороны, переданную в электронном виде, с оформлением акта уничтожения такой информации.

10.11. В случае ликвидации какой-либо Стороны такая Сторона обязана до завершения ликвидации выполнить все условия предыдущего абзаца настоящего пункта.

11. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

11.1. Стороны заключают Договор, полагаясь на нижеизложенные заверения об обстоятельствах (статья 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации), данные Исполнителем и Заказчиком в дату заключения Договора. Достоверность нижеизложенных заверений об обстоятельствах, предоставляемых и подтверждаемых Сторонами, имеет существенное значение для заключения и исполнения Договора Сторонами.

11.2. Исполнитель подтверждает, что он осведомлен о том, что Заказчик, заключая Договор и исполняя обязательства по нему, полагался и полагается на заверения об обстоятельствах, предоставленные и/или подтвержденные Исполнителем в соответствии с Договором.

11.3. В случае если любое из заверений об обстоятельствах, предоставляемых и/или подтверждаемых Исполнителем, оказывается недостоверным, Заказчик вправе требовать возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостоверностью такого заверения об обстоятельствах, или уплаты, предусмотренной Договором неустойки.

11.4. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, также вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора.

11.5. Каждая из Сторон заверяет и гарантирует, что:

11.5.1. Сторона является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ее деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами, иными внутренними документами Стороны;

11.5.2. Сторона обладает подтвержденной правоспособностью и полномочиями на заключение и исполнение Договора, получила все необходимые одобрения на заключение и исполнение указанной сделки в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, а также учредительными и иными внутренними документами данной Стороны;

11.5.3. Заключение Договора не нарушит никаких положений и норм действующего законодательства Российской Федерации или, учредительных документов Стороны, а также ее прав и обязательств перед третьими лицами;

11.5.4. Сведения и информация Сторон, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (в максимальной степени известные соответствующей Стороне) достоверны, актуальны и точны на дату их представления или на дату, которая указана в качестве даты их представления.

11.6. Исполнитель дополнительно заверяет и подтверждает, что:

11.6.1. Исполнитель ведет предпринимательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, своевременно сдает налоговую отчетность и уплачивает налоги и иные обязательные платежи в сроки и размере, которые предусмотрены соответствующим законодательством;

11.6.2. Исполнитель не имеет задолженности перед бюджетами в размере, способном каким-либо образом повлиять на исполнение его обязательств по Договору;

11.6.3. Исполнитель платежеспособен, не находится в процессе реорганизации в форме разделения, выделения или ликвидации (если применимо), его экономическая деятельность не приостановлена, в отношении него не введены какие-либо процедуры несостоятельности (банкротства),

а на имущество, в том числе необходимое для исполнения обязательств по Договору или имеющее существенное значение для осуществления Исполнителем своей деятельности, не наложен арест и не предполагается наложение ареста;

11.6.4. В отношении Исполнителя не возбуждено судебное, третейское или административное разбирательство, а также не существует принятого решения уполномоченного органа или суда, вступившего в законную силу, способного оказать влияние на законность и действительность Договора, а также на надлежащее исполнение Сторонами обязательств по нему;

11.6.5. Конечные бенефициары (бенефициарные владельцы) Исполнителя не являются физическими лицами, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, признаваемого офшорной зоной в соответствии с правовыми актами Российской Федерации;

11.6.6. Все выданные лицензии, разрешения, сертификаты, свидетельства и иные правоустанавливающие и/или правоподтверждающие документы Исполнителя в отношении Услуг являются действующими, неприостановленными и непрекращёнными, Исполнитель подтверждает отсутствие оснований для их отзыва;

11.6.7. Исполнитель обладает финансовыми ресурсами, владеет на праве собственности или ином законном основании оборудованием и/или другими материальными ресурсами, необходимыми для надлежащего и своевременного исполнения обязательств по Договору;

11.6.8. Применительно к заключению и исполнению Договора Исполнитель не имеет конфликта интересов с Заказчиком, его работниками и их родственниками (свойственниками);

11.6.9. Исполнитель, его работники и представители не предлагают, не допускают и не осуществляют каких-либо выплат денежных средств или передачи ценностей прямо или косвенно любым лицам в целях оказания влияния на их действия или решения для получения Исполнителем каких-либо преимуществ в рамках заключения и исполнения Договора;

11.6.10. При исполнении своих обязательств по Договору сам Исполнитель, его аффилированные лица, работники и/или представители не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём;

11.6.11. Исполнитель является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

11.7. Вся фактическая информация, предоставленная Исполнителем Заказчику в связи с подготовкой, заключением и исполнением Договора, достоверна и точна на дату ее представления и действительна в течение периода времени, необходимого для надлежащего исполнения и завершения Сторонами всех принятых на себя обязательств в рамках Договора.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

12.2. Если любое из обстоятельств непреодолимой силы непосредственно влияет на своевременное исполнение обязательств по Договору, срок их исполнения продлевается на период действия обстоятельств непреодолимой силы.

12.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, лишенная возможности исполнить свои обязательства, в течение 7 (семи) рабочих дней после наступления соответствующих обстоятельств в письменном виде уведомляет другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении этих обстоятельств. Несвоевременное уведомление о возникновении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

12.4. В случае наличия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств Сторонами, Стороны вправе пересмотреть сроки исполнения обязательств, порядок сдачи-приемки Услуг, порядок оплаты по Договору, заключив дополнительное соглашение к Договору, либо досрочно расторгнуть Договор в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

12.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продлятся для какой-либо Стороны более чем 10 (десять) рабочих дней, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты его прекращения.

12.6. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден документами (сведениями), выданными уполномоченными органами государственной власти/местного самоуправления или иными объективными сведениями, полученными из достоверных источников.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

14. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации либо ввиду одностороннего отказа одной из Сторон от его исполнения.

14.2. Заказчик вправе в любое время без объяснения причин отказаться от исполнения Договора (как полностью, так и частично) (немотивированный односторонний отказ) при условии оплаты Исполнителю части цены Договора, равной фактически оказанным Услугам (фактически понесенным Исполнителем расходам) до момента получения уведомления об отказе от Договора.

14.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в соответствии с пунктом 14.1 Договора путём письменного уведомления Исполнителя, которое должно быть направлено не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты прекращения Договора, при условии полной оплаты фактически оказанных Услуг. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору путём письменного уведомления Заказчика, которое должно быть направлено не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты прекращения Договора, при условии полного возмещения Заказчику убытков.

14.4. Датой надлежащего уведомления Стороны об одностороннем отказе другой Стороны от исполнения Договора признается дата получения Стороной такого уведомления либо дата получения Стороной, отказывающейся от исполнения Договора, информации об отсутствии другой Стороны по адресу, указанному в разделе 19 Договора.

14.5. Исполнитель в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Заказчика в соответствии с пунктом 14.2 Договора обязан направить подписанный Исполнителем и скреплённый печатью Исполнителя (при наличии) расчет стоимости фактически оказанных Исполнителем Услуг в 2 (двух) экземплярах с приложением подтверждающих документов и счета на оплату (далее – «**Расчет стоимости фактически понесенных расходов**»).

14.6. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 14.4 Договора, письменно информирует Исполнителя о согласии с представленным Расчетом стоимости фактически понесенных расходов и осуществляет оплату (с учетом уже оплаченного аванса в размере 50% (пятьдесят процентов) от стоимости Услуг, указанной в п. 5.1 Договора) либо об имеющихся замечаниях по Расчету стоимости фактически понесенных расходов.

Если стоимость фактически оказанных Услуг Исполнителя окажется меньше стоимости оплаченного Заказчиком аванса, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней возвратить Заказчику денежные средства, составляющие разницу между авансом, который оплачен Заказчиком, и фактическим объемом оказанных Исполнителем Услуг.

14.7. В случае получения от Заказчика замечаний по Расчету стоимости оказанных Исполнителем Услуг Исполнитель дорабатывает указанный документ и повторно направляет его Заказчику, который рассматривает поступивший документ в течение срока, установленного пунктом 14.5 Договора.

14.8. Стороны пришли к соглашению, что Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от какой-либо части Услуг, указанной в Приложении № 1 к Договору и/или Приложении № 2 к Договору, письменно уведомив об этом Исполнителя.

В таком случае Исполнитель (в случае, если он уже начал оказывать Услуги по соответствующей части Услуг) предоставляет Заказчику в отношении той части Услуг, от которой отказался Заказчик, расчет стоимости оказанных Исполнителем Услуг в 2 (двух) экземплярах с приложением подтверждающих документов.

Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов, указанных в настоящем пункте, письменно информирует Исполнителя о согласии с представленным расчетом и осуществляет оплату либо информирует об имеющихся замечаниях по расчету, предоставленному в соответствии с настоящим пунктом.

В случае получения от Заказчика замечаний по расчету, предоставленному в соответствии с настоящим пунктом, Исполнитель дорабатывает указанный документ и повторно направляет его Заказчику, который рассматривает поступивший документ в течение срока, установленного настоящим пунктом.

15. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

15.1. Сторонами установлен обязательный претензионный порядок разрешения споров, возникающих из Договора, в том числе связанных с его заключением, исполнением, изменением, нарушением и прекращением (расторжением). Сторона, получившая письменную претензию другой Стороны, обязана рассмотреть ее и направить ответ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения претензии, которая подтверждается отметкой (квитанцией) почтового оператора, курьерской службы или иным достоверным способом.

15.2. В случае неразрешения возникших споров в досудебном порядке, а равно при истечении срока рассмотрения претензии, установленного пунктом 15.1 Договора, такие споры могут быть переданы на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

16.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

16.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

16.3. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления.

16.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

16.5. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части путем направления письменного уведомления не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты прекращения действия Договора;

16.6. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями пункта 5 настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

17.2. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

17.3. Если иное не предусмотрено Договором, все изменения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью Договора.

17.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

17.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности, вытекающие из Договора, третьим лицам без предварительного письменного согласия на то другой Стороны, если законодательством Российской Федерации и/или Договором не установлено иное.

17.6. Исполнитель имеет право заключить договор финансирования под уступку денежного требования к Заказчику, возникшего из Договора (договор факторинга).

17.7. Все уведомления, запросы, письма, согласования и иные документы в рамках Договора, должны быть оформлены в письменном виде на русском языке.

17.8. Об изменении реквизитов, указанных в разделе 19 Договора, о предстоящей реорганизации или ликвидации Сторона, которой касаются эти изменения, обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) дней о соответствующем изменении/принятии решения. До получения соответствующего уведомления Стороны будут руководствоваться положениями Договора.

18. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение № 1 – Техническое задание на оказание услуг по организации и обустройству конгрессно-выставочных экспозиций в рамках Восточного экономического форума 2023 г.
2. Приложение № 2 – Расчет стоимости Услуг.
3. Приложение № 3 – Детальная смета.
4. Приложение № 4 – Форма акта сдачи-приемки Услуг.
5. Приложение № 5 – Форма акта сдачи-приемки обустроенных Зон застроек.

19. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:
Некоммерческая организация «Фонд развития города»

Адрес: г. Москва, Новинский б-р, дом 31,
помещение эт/пом/ком 8/1/28
Тел.: +7 (495) 114-54-06
E-mail: info@urbanfund.ru
ИНН 7701168050, КПП 770301001
ОГРН 1117799027422
Наименование банка: ВЭБ.РФ
Р/с 40703810325277452594
БИК 044525060
к/сч 30101810500000000060

От Заказчика:

Генеральный директор

_____/ А.Л. Сорокин /
М.П.

Исполнитель:

Адрес:
Тел.:
E-mail:
ИНН _____, КПП _____
Наименование банка:

Р/с _____
БИК _____
к/сч _____

От Исполнителя:

_____/ _____/
М.П.

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ УСЛУГ¹

От Заказчика:

От Исполнителя:

Генеральный директор

_____ / А.Л. Сорокин /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.

¹ Заполняется в соответствии с расчетом, представленным участником закупки, в отношении которого принято решение о заключении договора, в составе заявки

Детальная смета²

От Заказчика:

От Исполнителя:

Генеральный директор

_____/ А.Л. Сорокин /
М.П.

_____/ _____ /
М.П.

² Заполняется в соответствии с представленным участником закупки, в отношении которого принято решение о заключении договора, в составе заявки.

ФОРМА

Акта сдачи-приемки Услуг

г. Москва

«__» _____ 2023 г.

Некоммерческая организация «Фонд развития городов», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Сорокина Алексея Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки Услуг (далее – «Акт») о нижеследующем:

1. В рамках Договора от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Исполнитель в период с ____ по ____ оказал Заказчику Услуги _____ в соответствии с Техническим заданием.

2. К настоящему Акту прилагаются следующие документы³:

– Фотоотчет процесса приема Зон застройки, этапов возведения временной инфраструктуры на этих площадях, этапов демонтажа временной инфраструктуры, процесса обратной передачи Зон застройки Организатору Форума, на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах и 1 (одном) электронном носителе;

– Креативная концепция, утвержденная Заказчиком, в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);

– Детальная планировка и 3D-дизайн-проект, утвержденный Заказчиком, в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);

– Проект, утвержденный Заказчиком, в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);

– Детализированная смета и спецификации на используемое оборудование и материалы в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе (в формате PDF);

– Разработанный контент в соответствии с утвержденной Заказчиком Креативной концепцией и адаптированный для мультимедийного оборудования экспозиций в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе;

– Видео- и аудиоматериалы с прошедших мероприятий (активностей) Зон застройки в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе.

–

3. Услуги оказаны Исполнителем в полном объеме и в срок, предусмотренный Договором. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания Услуг не имеет.

4. Исключительные права на результаты Услуг переданы Заказчику.

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является основанием для осуществления расчетов в соответствии с условиями Договора.

Приложение: отчет об оказанных Услугах.

От Заказчика:

Генеральный директор

_____/_____/_____

От Исполнителя:

_____/_____/_____

³ Могут быть скорректированы.

Форма Акта согласована:

От Заказчика:

От Исполнителя:

Генеральный директор

_____ / А.Л. Сорокин /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.

ФОРМА
Акт сдачи-приемки обустроенных Зон застроек

г. Москва

«__» _____ 2023 г.

Некоммерческая организация «Фонд развития городов», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Сорокина Алексея Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт сдачи-приемки Услуг о том, что:

1. В рамках Договора от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Исполнитель (Заказчик) передал, а Заказчик (Исполнитель) принял обустроенные конгрессно-выставочные площадки в рамках форума «Восточный Экономический Форум 2023», который состоится 10-13 сентября 2023 года, по адресу: Приморский край, г. Владивосток, п. Аякс, кампус Дальневосточного федерального университета (ДВФУ) на острове Русский в соответствии с Договором и Техническим заданием к нему (далее – Зоны застройки).

2. Зоны застройки переданы в полном объеме и в срок, предусмотренный Договором и Техническим заданием к нему. Заказчик (Исполнитель) претензий к объему, качеству и срокам передачи Зон застройки претензий не имеет.

3. Исполнитель осуществляет контроль за надлежащей и безопасной эксплуатацией Зон застроек, несет ответственность за безопасность людей, находящихся в Зоне застройки. Исполнитель также несет ответственность за техническую готовность Зон застроек, осуществляет техническое обслуживание Зон застроек, при необходимости устраняет все недостатки, препятствующие надлежащей и безопасной эксплуатации Зон застроек.

4. Настоящий Акт сдачи-приемки обустроенных Зон застроек составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5

1.1				
1. (n)				

2.1				
2. (n)				

3.1				
3. (n)				

ИТОГО ПО АКТУ:				

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Форма Акта согласована:

От Заказчика:

От Исполнителя:

Генеральный директор

_____ / А.Л. Сорокин /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.